

Istruzioni per effettuare l'ISCRIZIONE ON-LINE ai Servizi Scolastici

ISCRIZIONE AI SERVIZI SCOLASTICI

Dal portale Entranext, all'interno dell'Area Riservata, cliccare su **"SERVIZI SCOLASTICI"** -> **"NUOVA RICHIESTA"** ed iniziare la procedura:

The screenshot shows the Entranext portal for the Comune di Felino. The main navigation bar includes 'HOME', 'SERVIZI', 'PAGAMENTI', 'CONTATTACI', and 'HELP'. The user is logged in as 'UTENTE: BLN\WC84D49G3370'. The sidebar on the left contains sections for 'DATI OPERATORE' (Cognome: BOLODI, Nome: FRANCESCA, Livello: Medio), 'AREA RISERVATA' (PAGAMENTI, BORSELLINO ELETTRONICO, SERVIZI SCOLASTICI, VISUALIZZA PRESENZE, NUOVA RICHIESTA, BLENCO RICHIESTE), 'INFORMAZIONI' (Comune di Felino, Piazza Miodini, 1, 43035 Felino (PR), Tel: 0521 335951, Fax: 0521 834661, Codice: D526), and 'PAGO PA' (Questo sito è conforme allo standard di pagamento PagoPA introdotto da AgID).

The main content area is titled 'ISCRIZIONE -2019/2020 - ISCRIZIONE MENSA E TRASPORTO PRIMARIA'. It features a navigation menu with 'TRATTAMENTO DATI', 'GENERALE', 'CONTRIBUENTE', 'FRUITORE', 'PARAMETRI', 'PLESSI', 'ANNOAZIONI', and 'NUCLEO FAMILIARE'. The 'TRATTAMENTO DATI' section contains an 'INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196'. The notice explains the data processing for the online services and includes a consent checkbox: 'Ho letto l'informativa e acconsento al trattamento dei dati personali'. At the bottom of the notice are 'Indietro' and 'Avanti' buttons.

1. nell' area **"TRATTAMENTO DATI"**, prendere visione della **"Normativa per il trattamento dei dati personali"**(scorrendo la pagina fino in fondo) e spuntare la dicitura **"Acconsento al trattamento dei dati personali"**-> **"AVANTI"**;
2. nell' area **"GENERALE"** selezionare il servizio desiderato dal menù a tendina **"SERVIZIO"**-> **"AVANTI"**;
3. nell' area **"CONTRIBUENTE"** (intestatario dei pagamenti) compilare i dati richiesti -> **"AVANTI"**;
4. nell' area **"FRUITORE"** (bambino/studente) compilare i dati richiesti (inserire i dati relativi alla residenza solo nel caso in cui essa sia diversa da quella del Contribuente) -> **"AVANTI"**;

5. nell' area "**PARAMETRI**" compilare i dati richiesti. E' necessario recarsi presso l' ufficio competente per compilare l'apposito modulo nel caso di DIETE ETICO/RELIGIOSE e/o consegnare il certificato medico nel caso di DIETE CERTIFICATE -> "**AVANTI**";
6. nell' area"**PLESSI**" selezionare il plesso desiderato cliccando "Aggiungi" e avendo cura di controllare e selezionare l'annualità corretta per l'a.s. 2019/2020-> "**AVANTI**";
7. nell' area "**ANNOTAZIONI**" indicare eventuali comunicazioni aggiuntive -> "**AVANTI**";
8. nell'area "**NUCLEO FAMILIARE**" è possibile inserire i componenti del nucleo familiare (padre, madre, fratelli/sorelle) > "**SALVA**".