

Nota informativa sull'utilizzo del servizio di messaggistica istantanea WhatsApp della Biblioteca C.Pavese del Comune di Felino

Descrizione del servizio

WhatsApp Business della biblioteca comunale C. Pavese di Felino (in seguito "**WhatsApp Biblioteca**") è il nuovo servizio del Comune di Felino attraverso il canale WhatsApp, istituito con lo scopo di comunicare ed interagire con gli utenti della biblioteca comunale a mezzo smartphone.

WhatsApp Biblioteca è un canale di comunicazione interattivo gratuito per rendere più semplice e tempestiva l'informazione.

Al numero tel. 0521 336078 è attivata esclusivamente la chat che permette l'inoltro di messaggi testuali o messaggi contenenti anche immagini, piccoli clip video e la eventuale condivisione della posizione. I messaggi vengono inviati solo come risposta ai messaggi degli utenti: il servizio non è utilizzato per l'invio massivo di comunicazioni. L'utente è invitato a non inviare messaggi e/o video che non siano attinenti ai contenuti di cui sopra o a segnalazioni relative a pubblici servizi. Il Comune si riserva comunque di valutare se rispondere ad eventuali messaggi inviati dagli iscritti.

I messaggi saranno inviati in modalità broadcast, quindi nessun utente potrà vedere i contatti altrui garantendo la privacy.

Modalità di iscrizione

Per iscriversi al servizio **WhatsApp Biblioteca** è sufficiente scaricare l'applicazione WhatsApp, inserire tra i propri contatti il numero ed inviare al numero tel. 0521 336078 un messaggio.

Possono iscriversi al servizio tutti coloro che abbiano compiuto i sedici anni. Ove il minore abbia un'età inferiore ai sedici anni, l'iscrizione è lecita solo qualora provenga o sia autorizzata dal titolare della responsabilità genitoriale.

Con l'invio del primo messaggio, l'utente dichiara di aver letto la presente nota e l'informativa sul trattamento dei dati personali che segue, autorizzando il Comune all'attivazione del servizio di messaggistica istantanea, nonché il trattamento dei propri dati personali necessari all'erogazione del servizio.

Orari

Il servizio è attivo secondo gli orari di apertura del servizio bibliotecario comunale.

Disclaimer

Gli eventuali messaggi che perverranno dagli utenti verranno cancellati e, se necessario, segnalati al gestore del servizio nei seguenti casi:

- promozione o sostegno di attività illegali;
- utilizzo di un linguaggio offensivo o scurrile;
- diffamazione o minaccia;
- diffusione non autorizzata di dati personali di terzi;
- attacchi personali di qualsiasi tipo o commenti offensivi rivolti a qualunque gruppo etnico, politico o religioso o a specifiche minoranze;
- spam o inserimento link a siti esterni fuori tema; promozione di prodotti, servizi od organizzazioni politiche;
- violazioni del diritto d'autore e utilizzo non autorizzato di marchi registrati;
- promozioni di raccolta fondi.

In presenza di comportamenti che violino la presente nota, l'utente responsabile sarà bloccato. Nei casi più gravi, i contenuti lesivi e i loro autori saranno segnalati alle competenti autorità giudiziarie.

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai fini dell'erogazione del servizio, la presente informativa viene resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27.04.2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (c.d. "Regolamento generale sul trattamento dei dati personali" o "GDPR") e del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 10.08.2018, n. 101 ("Codice in materia di dati personali" o "Codice Privacy"), anche ad integrazione dell'informativa sul trattamento dei dati personali del servizio bibliotecario precedentemente fornita, il cui contenuto rimane inalterato e a cui si rimanda, da:

Comune di Felino, con sede in 43035 Felino (PR), Piazza Miodini, 1, codice fiscale e partita iva 00202030342, in persona del Sindaco pro tempore, in qualità di Titolare del trattamento (in seguito "Titolare").

1. Oggetto del trattamento dei dati personali

Potranno essere trattati i dati personali (numero di cellulare, nome, cognome ed eventuale immagine del profilo, stato del profilo, in base alle impostazioni della privacy dello stato del singolo utente), forniti direttamente dall'utente in fase di iscrizione o comunque acquisiti dal Titolare durante l'erogazione del servizio **WhatsApp Biblioteca**.

2. Finalità e base giuridica del trattamento dei dati personali

I dati personali dell'utente potranno essere trattati per finalità connesse all'erogazione del servizio **WhatsApp Biblioteca** da parte del Titolare, nonché alla gestione delle attività correlate.

L'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso costituisce la base giuridica che legittima il trattamento da parte del Titolare dei dati personali comuni ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b, GDPR.

3. Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati personali da parte dell'utente è facoltativo, ma necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. Il mancato conferimento potrà quindi comportare l'impossibilità per il Titolare di erogare il servizio **WhatsApp Biblioteca**.

4. Modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali sarà realizzato per mezzo di qualsiasi operazione, o insieme di operazioni, compiuta con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di liceità correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza e verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e in via residuale tramite strumenti manuali o cartacei) idonee a garantire la loro sicurezza e riservatezza, anche tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata, accesso non autorizzato ai dati personali trasmessi, conservati o, comunque, trattati.

5. Periodo di conservazione dei dati personali

I dati personali dell'utente saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per l'erogazione del servizio **WhatsApp Biblioteca**. Pertanto, i dati personali saranno conservati fino alla espressa richiesta di cancellazione dal servizio da parte dell'utente.

6. Accesso, comunicazione e diffusione dei dati personali

I dati personali trattati potranno essere resi accessibili ai lavoratori o ai collaboratori che operano alle dipendenze o sotto l'autorità diretta del Titolare, ovvero ad alcuni soggetti esterni che presentino garanzie sufficienti di avere adottato misure giuridiche, organizzative e tecniche adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti di cui al GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato. In particolare, i dati potranno essere resi accessibili a: (i) dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di

autorizzati al trattamento dei dati personali; (ii) soggetti terzi che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, anche nella loro qualità di responsabili del trattamento dei dati personali

I dati personali trattati non potranno essere oggetto di comunicazione ad altri soggetti determinati, né di diffusione a soggetti indeterminati, se non in forza di una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento.

7. Trasferimento dati

La conservazione dei dati personali dell'Utente avverrà su server o luoghi del Titolare e/o di soggetti terzi incaricati e nominati quali Responsabili del trattamento, ubicati in Italia o, comunque, all'interno dell'Unione Europea e dello Spazio economico europeo.

L'eventuale trasferimento al di fuori dello Spazio economico europeo (SEE), potrà avvenire solamente verso paesi terzi o organizzazioni internazionali che garantiscono un livello di protezione adeguato sulla base di una decisione di adeguatezza della Commissione europea (art. 45 GDPR), ovvero nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 46 e segg. GDPR (es. garanzie di adeguatezza, clausole contrattuali standard, Binding Corporate Rules, ecc.).

8. Diritti dell'interessato

Ai sensi degli artt. da 15 a 22, GDPR, nei casi previsti, l'utente ha diritto a:

(i) ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, l'accesso ai dati personali e ad altre informazioni relative, anche ricevendone copia (c.d. diritto di accesso);

(ii) ottenere dal Titolare la rettifica dei dati personali inesatti e/o l'integrazione dei dati personali incompleti che lo riguardano (c.d. diritto di rettifica);

(iii) ottenere dal Titolare la cancellazione dei dati personali se sussiste uno dei motivi previsti dal GDPR (c.d. diritto alla cancellazione);

(iv) ottenere dal Titolare la limitazione del trattamento solo ad alcuni dati personali se sussiste uno dei motivi previsti dal GDPR (c.d. diritto di limitazione del trattamento);

(v) richiedere e ricevere dal Titolare, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che lo riguardano, oppure richiedere ed ottenere la trasmissione ad altro Titolare senza impedimenti (c.d. diritto alla portabilità);

(vi) revocare, in qualsiasi momento, il consenso eventualmente prestato relativamente al trattamento dei dati personali (c.d. diritto di revoca del consenso);

(vii) opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei dati personali (c.d. diritto di opposizione);

(viii) non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato nei casi previsti dal GDPR.

Qualora l'utente ritenga che il trattamento dei dati avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente (art. 77, GDPR), o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79, GDPR).

9. Modalità di esercizio dei diritti

L'Utente potrà in qualsiasi momento esercitare i suoi diritti contattando il Titolare ai seguenti recapiti:

Comune di Felino

Piazza Miodini, 1

43035 Felino (PR)

e-mail: cfelino@comune.felino.pr.it

PEC: protocollo@postacert.comune.felino.pr.it

10. Responsabile per la protezione dei dati personali (c.d. Data Protection Officer -- DPO)

Il Titolare ha nominato il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer o "DPO"), che potrà essere contattato dall'utente per esercitare i suoi diritti, nonché per ogni ulteriore informazione e/o richiesta, al seguente indirizzo di posta elettronica: **studiobarbieri@mywaysec.com**

Il Titolare del trattamento

Comune di Felino