

**AL SINDACO
DEL COMUNE DI
FELINO**

**OGGETTO: REFERENDUM COSTITUZIONALE DEL 20/21 SETTEMBRE 2020 - RICHIESTA
ESERCIZIO DEL DIRITTO DI VOTO A DOMICILIO PER QUARANTENA E/O
ISOLAMENTO FIDUCIARIO PER COVID-19**

Il/la sottoscritto/a elettore/trice

nato/a a

il

residente nel Comune di

al seguente indirizzo

recapito telefonico

iscritto nelle liste elettorali del Comune di

DICHIARA

- **di non poter accedere alla sezione elettorale in cui è iscritto, essendo sottoposto a quarantena e/o isolamento fiduciario per Covid - 19;**
- **di voler esprimere il diritto di voto per le consultazioni elettorali di cui all'oggetto presso il proprio domicilio al seguente indirizzo**

- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, riferita al procedimento di cui all'oggetto, resa in calce al presente documento.

A tal fine allega alla presente:

- certificazione medica rilasciata dall'A.U.S.L. di Parma in data non anteriore al 6 settembre 2020 attestante la condizione di quarantena e/o isolamento per Covid-19.

Felino ,

IN FEDE

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Felino, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. IDENTITÀ E I DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Felino, con sede in piazza Miodini 1, 43035 Felino (PR).

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, al Comune di Felino, Ufficio Protocollo, via e-mail protocollo@comune.felino.pr.it oppure via PEC protocollo@postacert.comune.felino.pr.it

3. IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Felino ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA con sede in via della Liberazione, 15 – 40128 Bologna, tel. 051/6338860

dpo-team@lepida.it

segreteria@pec.lepida.it

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Felino per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati in relazione al procedimento ed alle attività correlate.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali potranno essere comunicati ad altri Enti competenti di cui si avvale il Comune, al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- *di accesso ai dati personali;*
- *di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;*
- *di opporsi al trattamento;*
- *di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali*

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere all'istruttoria da Lei richiesta.