



**COMUNE DI FELINO**

***PROVINCIA DI PARMA***

**RELAZIONE DI FINE MANDATO**  
**QUINQUENNIO 2009-2014**

(Art. 4 D.Lgs. 149 del 06/09/2011)

## Premessa

La presente relazione viene redatta **ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149**, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42." Per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- Sistema ed esiti dei controlli interni
- Eventuali rilievi della Corte dei Conti
- Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard
- Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal Comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del Codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- Quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al Tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

Il decreto del Ministro dell'Interno, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze nella seduta del 7 febbraio 2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.124 del 29 maggio 2013 ha approvato lo schema tipo di relazione per i comuni con popolazione superiore ai 5.000 abitanti, al quale la presente relazione si attiene.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia, per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non gravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

**PARTE I – DATI GENERALI****1.1. Popolazione residente al 31.12.2013 n. 8.748**

Anno	2009	2010	2011	2012	2013
Popolazione	8.339	8.546	8.736	8.770	8.748

**1.2. Organi politici**

GIUNTA COMUNALE

Sindaco

N° 5 Assessori

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente

N°16 Consiglieri

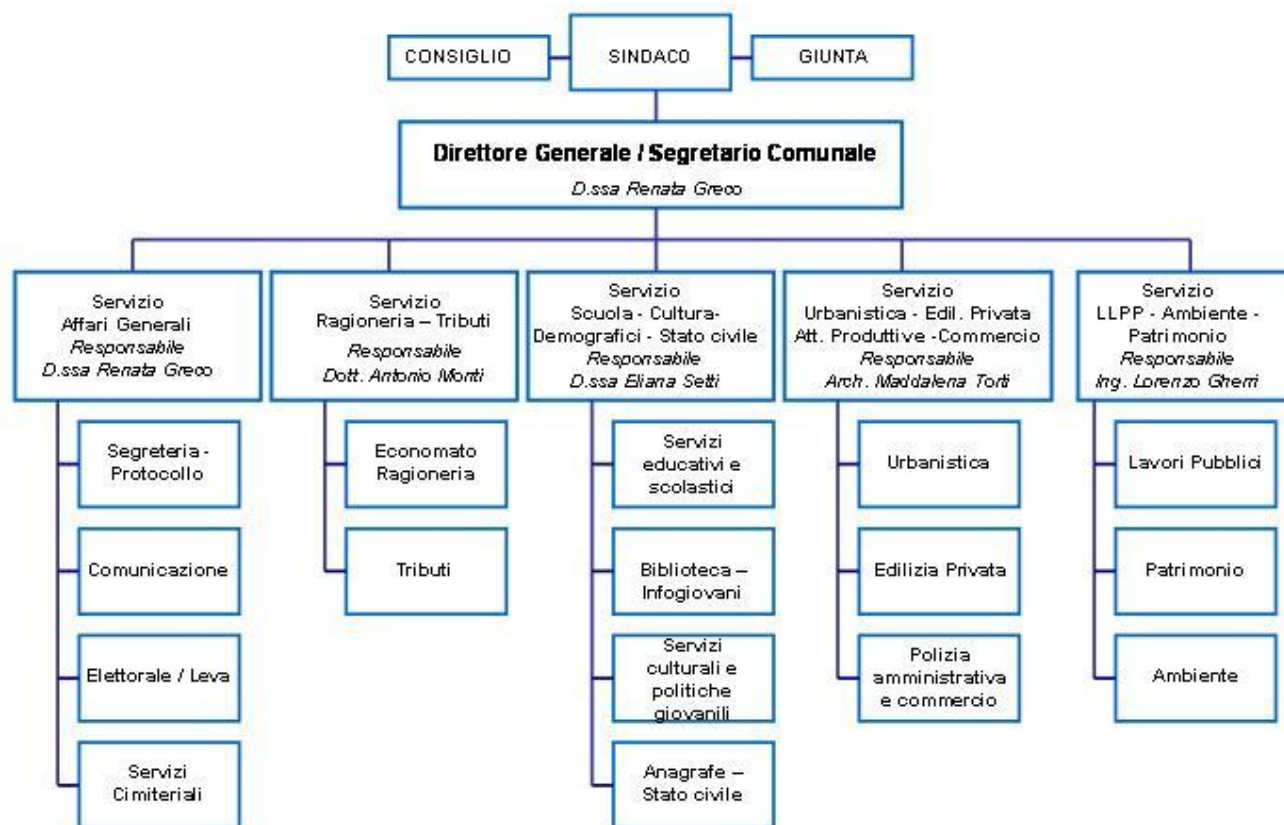
GIUNTA COMUNALE		
Nome e Cognome	Carica	Assessorati
Barbara Lori	Sindaco	Urbanistica - Edilizia privata; Personale; Sport; Comunicazione
Rosina Trombi	Vicesindaco	Igiene e sanità; Servizi Sociali e rapporti con Distretto Sud/Est - Azienda Pedemontana Sociale e ASP distrettuale; Politiche abitative; Pari opportunità
Maurizio Bertani	Assessore	Pubblici Servizi; Lavori pubblici, Viabilità manutenzione stradale e immobili comunali
Fabrizio Leccabue	Assessore	Pubblica Istruzione, Servizi educativi e scolastici, Cultura, Politiche giovanili, Rapporti con le Associazioni, Turismo e Manifestazioni/Cerimonie
Elisa Leoni	Assessore	Ambiente;; Attività Produttive e Commercio; Agricoltura
Germano Patera	Assessore	Bilancio , Patrimonio e Tributi
Umberto Bacchini	Assessore dal 19/6/2009 al 21/11/2011	Sport, Ordine pubblico, Sicurezza, Protezione civile, Polizia Municipale

CONSIGLIO COMUNALE			
Nome e Cognome	Carica	Nome e Cognome	Carica
Lori Barbara	Presidente	Leccabue Fabrizio	Consigliere
Bacchini Umberto	Consigliere	Leoni Elisa	Consigliere
Bertani Maurizio	Consigliere	Lusuardi Angelo	Consigliere
Caccia Michele	Consigliere	Ollari Antonio	Consigliere
Fereoli Luigi	Consigliere	Patera Germano	Consigliere
Filippi Marzia	Consigliere	Schianchi Adolfo	Consigliere
Giavarini Giancarlo	Consigliere	Spagnolo Salvatore	Consigliere
Girotti Ignazio	Consigliere	Trombi Rosina	Consigliere
Giuffredi Tatiana	Consigliere		

### 1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: unità organizzative dell'Ente

#### COMUNE DI FELINO: ORGANIGRAMMA FUNZIONALE



Direttore Generale/Segretario: 1

Numero Dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 5 (\*)

Numero totale personale dipendente al 31.12.2013: 37

- categoria D: 4
- categoria C: 22
- categoria B: 9
- Segretario Comunale / Direttore Generale: 1
- Tempo determinato con contratto art. 110, c. 1: 1

(\*) Il totale comprende anche il Segretario Comunale che ha una posizione organizzativa per il Servizio Affari Generali

#### **1.4. Condizione giuridica dell'Ente:**

L'Ente non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato.

#### **1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:**

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario né il predissesto nel periodo del mandato, né ha mai ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243 ter e 243 *quinques* del Tuel e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2013, convertito nella legge n. 213/2013.

#### **1.6. Situazione di contesto interno/esterno:**

Principali criticità riscontrate per ogni servizio/settore durante il mandato e soluzioni realizzate

- Servizio Affari Generali

La principale criticità riscontrata per il Servizio Affari Generali consiste nell'elevato carico di lavoro connesso agli adempimenti relativi alla redazione e pubblicazione degli atti e alla verbalizzazione delle sedute consiliari. Al fine di snellire le procedure di redazione e pubblicazione degli atti, nel 2009 è stato acquistato un software per la compilazione in formato digitale e la pubblicazione degli atti direttamente sull'albo pretorio on-line. Invece, per semplificare e velocizzare le procedure di verbalizzazione delle sedute del Consiglio, nel 2013, come previsto dalle modifiche al Regolamento del Consiglio Comunale, si è optato per l'installazione di un sistema di ripresa e registrazione del Consiglio Comunale che consente di utilizzare i file registrati come parti integranti dei verbali, evitando quindi la trascrizione degli interventi.

- Servizio Ragioneria-Tributi

Le principali criticità per il Servizio Finanziario sono consistite innanzitutto nella gestione del Patto di Stabilità Interno. Il Comune ha sempre rispettato il proprio obiettivo di Patto e, nel contempo, è comunque riuscito a realizzare un rilevante investimento consistente nel nuovo Polo scolastico. Un secondo evento critico è stata la rilevazione dei fabbisogni standard, lavoro che ha coinvolto a monte tutti i servizi ed a valle il servizio finanziario. La terza criticità del mandato è consistita nella gestione della riduzione della spesa per il personale. Il Comune ha sempre rispettato il principio di costante riduzione della spesa (circa l'8 % in meno dal 2008 al 2013) con conseguente necessità di riorganizzare le risorse umane per mantenere tutti i servizi comunali. L'ultima fonte di criticità è consistita dalla continua revisione della fiscalità locale (a partire dall'abolizione Ici prima casa) e dal correlato crollo dei trasferimenti statali.

- Servizio Scuola, Cultura, Demografici, Stato Civile

A causa dei continui tagli alle spese di personale si è dovuto procedere all'esternalizzazione di un'ulteriore sezione del nido e di un'ulteriore parte del servizio di trasporto scolastico.

Per contrastare il fenomeno dell'evasione, nell'anno scolastico 2012/2013 sono stati effettuati controlli su tutte le dichiarazioni Isee presentate per la fruizione di prestazioni economiche agevolate. Ciò ha reso necessaria la riduzione delle ore di apertura al pubblico per consentire al personale di svolgere questa attività. Le congiunture economica sfavorevole ha determinato anche un incremento notevole delle morosità nei servizi educativi e scolastici con conseguente aumento delle pratiche per il recupero delle somme non percepite.

- Servizio Urbanistica, Edilizia Privata, Attività produttive, Commercio

L'evento sismico che ha colpito anche il territorio di Felino il 23 dicembre 2008 ha reso indispensabile un lavoro tecnico e burocratico molto intenso da parte dell'Ufficio edilizia privata dal 2009 al 2013, periodo in cui i tecnici comunali hanno coordinato le diverse fasi che si sono susseguite dopo il sisma.

Nel periodo di riferimenti si è registrato un progressivo decremento di pratiche edilizie con conseguente forte riduzione delle entrate derivanti dagli oneri di urbanizzazione e monetizzazione.

- Servizio Lavori pubblici, Patrimonio, Ambiente

Tra le principali criticità riscontrate, la vulnerabilità sismica di fabbricati strategici pubblici, con particolare riferimento agli edifici scolastici, ha costituito una priorità per l'Amministrazione che ha completato le verifiche di vulnerabilità sismica di tutti i fabbricati, la progettazione e realizzazione di interventi di miglioramento sismico per i fabbricati da mantenere, la dismissione di due edifici scolastici e la realizzazione di una nuova struttura scolastica antisismica. Un'altra criticità è stata rappresentata dalla necessità di maggiore efficienza energetica e messa a norma degli impianti in risposta alla quale è stato predisposto bando di appalto di *Energy Performance Contract*. Ai fini dell'adeguamento alle norme di prevenzione incendio nelle strutture pubbliche sono stati realizzati interventi necessari per l'ottenimento del CPI. Sul fronte della vulnerabilità idrogeologica, sono stati eseguiti interventi di prevenzione nei punti nevralgici.

## **2. Parametri obiettivo per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del Tuel:**

Nel quinquennio 2009/2013 la situazione dei parametri obiettivo per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del Tuel presentano il seguente andamento:

1. Rendiconto 2009: i parametri ex. DM 24 settembre 2009 sono tutti negativi;
2. Rendiconti 2010 e 2011: i parametri ex. DM 24 settembre 2009 sono tutti negativi salvo il n.4 (Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal Tit. I superiore al 40% degli impegni della medesima spesa corrente);
3. Rendiconto 2012: i parametri ex. DM 18 febbraio 2013 sono tutti negativi salvo il n.4 (Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal Tit. I superiore al 40% degli impegni della medesima spesa corrente);
4. Rendiconto 2013: alla data della presente relazione esso non è stato ancora elaborato. Ad ogni buon conto, visto il comunicato del 14 febbraio 2014 sul sito del Ministero dell'Interno - Direzione Centrale della Finanza Locale, facendo riferimento ai dati di pre-consuntivo dell'anno 2013 i parametri sono tutti negativi salvo il n.2 (Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relative ai Tit. I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o fondo di solidarietà, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi Tit. I e III esclusi gli accertamenti delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà) e il n.4 (Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal Tit. I superiore al 40% degli impegni della medesima spesa corrente).

## PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1. **Attività normativa:** atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare adottati dall'Ente

#### Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

- *Delibera di modificazione - Giunta C. n. 119 del 28/09/2009*

Recepimento rilievo formulato dalla Corte dei Conti, con delibera n. 109/2008/G, e conseguente modificazione dell'art. 5 del Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza a soggetti estranei all'amministrazione

- *Delibera di modificazione - Consiglio C.n. 90 del 30/11/2010*

Individuazione dei criteri per l'adeguamento ordinamentale, in base all'attuale quadro normativo, ed in particolare, del DLGS 150/2009.

- *Delibera di modificazione - Giunta C. n. 160 del 28/12/2010*

Ai sensi del D. Lgs 150/2009 è stato Introdotto un nuovo capo (III bis) denominato "Misurazione e valutazione della Performance" con contestuale riscrittura dell'art. 23, ricompreso in detto capo; Introdotto il nuovo art. 52 bis; Modificati gli articoli 15 bis,33,47,48,49,50,51,53,54,55,56,58,86;

#### Regolamento dei contratti

- *Delibera di approvazione - Consiglio Comunale n. 17 del 12/04/2012*

Il regolamento è stato approvato a seguito del profondo innovamento del quadro normativo riguardante i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, con l'entrata in vigore del D. Lgs. n. 163 del 12/04/2006 "Codice dei contratti pubblici" e del "Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici" approvato con il DPR 207/2010, e delle modificazioni ed integrazioni al Codice dei Contratti e alla materia dei contratti pubblici in genere, in particolare con il D.L. 70/2011 convertito nella L.106/2011 (c.d. Decreto Sviluppo). Sono stati conseguentemente abrogati:

- il "Regolamento per la disciplina dei contratti" del Comune, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 30/6/1992;
- il "Regolamento per la vendita di immobili comunali" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 del 16/07/1998.

#### Regolamento in materia di responsabile del procedimento e del diritto di accesso ai documenti amministrativi

- *Delibera di modificazione - Consiglio Comunale n. 78 del 20/12/2012*

Abrogata la parte II e l'allegato a seguito dell'approvazione del nuovo "Regolamento comunale sul procedimento amministrativo"

#### Regolamento comunale sul procedimento amministrativo

- *Delibera di approvazione - Consiglio Comunale n. 78 del 20/12/2012*

Alla luce della L. 241 del 07/08/1990 e delle successive modificazioni ed in particolare della L. 69 del 2009, è stato approvato un nuovo Regolamento che disciplina l'attività ed i procedimenti amministrativi di competenza del Comune.

E' stata sostituita la Parte II e l'allegato del regolamento attualmente vigente approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 103/1997.

#### Regolamento del Consiglio Comunale

- *Delibera di modificazione - Consiglio Comunale n. 10 del 23/02/2011*

Modifica dell'art. 70 "Risorse finanziarie" per riduzione delle spese di bilancio anche in relazione alla manovra di stabilizzazione finanziaria di cui al D.L. n. 78 del 31 maggio 2010 e alla legge finanziaria di stabilità 2011.

- *Delibera di modificazione - Consiglio Comunale n. 18 del 29/04/2013*

Modifiche ed integrazioni apportate in relazione a esigenze prospettate sia dalle parti politiche che da quelle emerse nella prassi quotidiana, oltre che dall'introduzione di nuove norme.

In particolare è stato inserito un nuovo titolo dedicato alla videoregistrazione e alla trasmissione via internet delle sedute.

Si è precisato meglio l'art. 25 in ordine alla richiesta di convocazione del Consiglio, al contenimento del numero delle interrogazioni e mozioni per seduta e a modificare l'ordine di discussione all'art. 53 al fine di equilibrare lo spazio dedicato alla discussione delle proposte di delibera e quello dedicato all'iniziativa dei Consiglieri.

Si sono definite nuove e più celeri modalità di recapito della convocazione per Commissioni e Consiglio, rispettivamente agli artt. 13 e 39.

E' stato riscritto l'art. 29 in ordine ai permessi per armonizzarlo con la normativa attuale.

E' stato introdotto il verbale elettronico,(art. 59 bis) e sono state ridefinite le spese per i gruppi nell'entità e sono state chiarite meglio le tipologie (artt. 70 e 71).

E' stata rimodulata la norma relativa alla pubblicazione delle spese dei gruppi (art. 78).

#### Regolamento di polizia mortuaria

- *Delibera di modificazione - Consiglio Comunale n. 73 del 29/11/2011*

Apportate modifiche ed integrazioni ai seguenti articoli per adeguare il regolamento alle nuove esigenze degli utenti: variato l'art. 19 "Concessione avelli" ed integrato con l'art. 19 bis "Rinnovi" e con l'art. 19 ter "Termini di pagamento"; variato l'art. 23 "Esumazione ed estumulazione" e integrato con l'art. 23 bis "Esumazioni ed estumulazioni ordinarie e straordinarie"; variato l'art. 25 "Cellette ossario", integrato con i seguenti articoli: Art. 36 – Cremazioni, Art. 37 - Affidamento urne cinerarie per la conservazione, Art. 38 - Dispersione delle ceneri, Art. 39 - termini per effettuare la cremazione., Art. 40 – cremazione salme di stranieri, Art. 41 - Urna Cineraria, Art. 42 – Norma Finale

#### Regolamento dei controlli interni

- *Delibera di approvazione - Consiglio Comunale n. 10 del 14/02/2013*

Regolamento approvato ai sensi dell'art. 3, comma 2, lett. d) del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213, che ha modificato e integrato gli artt. 147 e seguenti del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, riformulando la disciplina dei sistemi di controllo interni

#### Regolamento per la gestione e il trattamento dei dati relativi ai sistemi di videocontrollo e videosorveglianza sul territorio comunale di Felino

- *Delibera di approvazione - Consiglio Comunale n. 22 del 29/02/2011*

In seguito all'installazione di un nuovo sistema di videosorveglianza su alcune aree pubbliche strategiche del Comune si è resa necessaria l'adozione di un nuovo Regolamento

#### Regolamento di gestione del servizio rifiuti urbani. Agenzia di ambito per i servizi pubblici di Parma

- *Delibera di approvazione - Consiglio Comunale n. 11 del 29/11/2010*

#### Regolamento comunale per l'istituzione della Consulta del Commercio

- *Delibera di modificazione - Consiglio Comunale n. 25 del 29/03/2011*



Modificato numero membri che passano da 6 a 10 con l’inserimento degli artigiani

Regolamento sui criteri di programmazione comunale per le attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande e definizione dei requisiti per il rilascio delle autorizzazioni amministrative

- *Delibera di approvazione - Consiglio Comunale n. 63 del 27/10/2011*

Eliminazione della programmazione numerica tenendo conto delle finalità e dei principi generali fissati nella L.R. n. 14/03 e nel D.L. 223/06, convertito nella L. 248/06, allo scopo di perseguire esclusivamente finalità di interesse generale.

Regolamento per la tutela e il benessere degli animali e per una migliore convivenza con la collettività umana

- *Delibera di approvazione - Consiglio Comunale n. 79 del 20/12/2012*

Adozione di un nuovo regolamento in quanto mancante

Regolamento del mercato

- *Delibera di approvazione – Consiglio Comunale n° 33 del 30/05/2013*

Adeguamento del regolamento preesistente con lo scopo di unificarlo con quello dei comuni dell’Unione Pedemontana

Modifiche delle norme per l’accesso all’Asilo Nido Intercomunale “La Rondine”.

- *Delibera di modifica – Giunta Comunale n° 9 del 25/01/2010*

Le modifiche alle norme sono state effettuate al fine di: accoglimento delle domande di iscrizione durante tutto l’anno educativo; accoglimento delle domande di iscrizione presentate da parte di utenti non residenti.

Regolamento per l’accesso alle prestazioni economiche agevolate

- *Delibera di approvazione – Consiglio Comunale n° 11 del 23/02/2011*

Il nuovo regolamento è stato istituito in quanto occorre procedere ad un adeguamento normativo del precedente regolamento che disciplinava l’accesso alle prestazioni sociali agevolate; è stato introdotto il sistema di **Isee lineare** che consente di “personalizzare” la partecipazione economica dell’utenza; era necessario procedere ad un’attenta e puntuale regolamentazione delle funzioni di controllo sulle dichiarazioni rese dall’utenza per ottenere prestazioni sociali agevolate, in quanto strumento indispensabile per garantire l’effettiva “parità” di trattamento di tutti cittadini e, nello stesso tempo, per scoraggiare quanto più possibile l’evasione fiscale.

Regolamento comunale per l'applicazione della Tia tributo per il servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani ed assimilati

- *Delibera di approvazione - Consiglio Comunale n.51 del 29/06/2010*

La causa di tale atto è stata la sentenza della Corte Costituzionale n. 238 del 24.07.2009 che ha affermato la natura tributaria della TIA e l’estraneità della stessa all’ambito di applicazione dell’iva.

Regolamento dell'imposta comunale degli immobili

- *Delibera di modifica - Consiglio Comunale n.80 del 23/02/2011*

Tale atto è stata redatto al fine di adeguare il vigente regolamento dell’epoca alle sopravvenute novità legislative.

Regolamento per l'applicazione dell'addizionale comunale irpef. Anno 2012

- *Delibera di approvazione - Consiglio Comunale n.9 del 29/12/2011*

Tale atto è stato disposto per esplicita disposizione normativa (art.1, comma 3 del D.Lgs. 360/98, come modificato dall'art. 1, comma 142 della legge 296/2006).

- *Delibera di modifica - Consiglio Comunale n.27 del 21/05/2012*

Tale atto è stato disposto per esplicita disposizione normativa (art.1, comma 3 del D.Lgs. 360/98, come modificato dall'art. 1, comma 142 della legge 296/2006).

#### Regolamento per l'applicazione dell'imposta municipale propria IMU

- *Delibera di approvazione - Consiglio Comunale n. 58 del 30/10/2012*

Tale atto è stato disposto per esplicita disposizione normativa (art. 13 del D.L. 6 dicembre 2011 n. 201).

#### Regolamento di contabilità

- *Delibera di modifica - Consiglio Comunale n. 11 del 14/02/2013*

Tale atto è stata redatto al fine di adeguare il vigente regolamento dell'epoca alle sopravvenute novità legislative, soprattutto il D.L. 174/2012, convertito con modificazioni dalla L. n.213/2012.

#### Regolamento comunale per l'istituzione e l'applicazione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (Tares)

- *Delibera di approvazione - Consiglio Comunale n. 36 del 11/06/2013*

Tale atto è stato disposto per esplicita disposizione normativa (art. 14 del D.L. 6 dicembre 2011 n. 201).

## **2.Attività tributaria**

### **2.1. Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento.**

#### 2.1.1. ICI/IMU Aliquote applicate nel quinquennio

<b>Aliquote ICI/IMU</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Abitazione principale ICI/IMU	5,0 ‰	5,0 ‰	5,0 ‰	4,0 ‰	4,6 ‰
Altri immobili ICI/IMU	7,0 ‰	7,0 ‰	7,0 ‰	9,0 ‰	9,6 ‰
Detrazione abitazione principale IMU	€ .104,00	€ .104,00	€ .104,00	€ .200,00	€ .200,00
Detrazione per ogni figlio inf. 26 anni IMU	---	---	---	€ .50,00	€ .50,00
Fabbricati rurali IMU	---	---	---	Terr.parz.mo ntano	Terr.parz.mo ntano

#### 2.1.2. Addizionale IRPEF Aliquote applicate nel quinquennio

<b>Aliquote IRPEF</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Aliquota unica	0,6 ‰	0,6 ‰	0,6 ‰	0,8 ‰	0,8 ‰
Fascia esenzione	€ .10.000,00	€ .10.000,00	€ .10.000,00	€ .12.000,00	€ .12.000,00
Fascia esenzione ultrasettantacinquenni	Non presente	Non presente	Non presente	Non presente	Non presente

#### 2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Tipologia di prelievo	Tia	Tia	Tia	Tia	Tares
Tasso di copertura	100 ‰	100 ‰	100 ‰	100 ‰	100 ‰
Costo pro capite	€ .153,38	€ .149,68	€ .148,31	€ .139,42	€ .151,92 (*)

(\*) In merito al dato del costo pro capite anno 2013, l'incremento è dovuto al passaggio da Tia 2 ex art 238 del D. Lgs 152/06 (corrispettivo di servizio – i valori dal 2009 al 2012 sono al netto dell'Iva) alla Tares (tributo comunale sui rifiuti e sui servizi), prelievo di natura tributaria.

### **3. Attività amministrativa.**

**3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:** articolazione del sistema di controlli interni, strumenti e metodologie, organi e uffici coinvolti.

Fino all'anno 2013, il Comune non disponeva di un sistema dei controlli interni; a seguito della nuova disciplina obbligatoria introdotta dal nuovo art. 147 del D.Lgs. 267/2000 (Tuel) dal 2013, l'Ente con deliberazione consiliare n. 10 del 14/02/2013, si è dotato di Regolamento dei controlli interni, per l'attuazione dei seguenti controlli:

1. controllo di regolarità amministrativa e contabile: ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
2. controllo di gestione: disciplinato dal Regolamento di contabilità, ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare anche mediante tempestivi interventi correttivi il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.
3. controllo sugli equilibri finanziari: disciplinato anch'esso dal Regolamento di contabilità ha lo scopo di garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno.

Il sistema dei controlli interni è disciplinato tenendo conto di quanto previsto nei seguenti atti di organizzazione interna adottati dall'Ente:

- a) ciclo di gestione della performance di cui al vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- b) sistema di valutazione della performance del personale dipendente;
- c) regolamento di contabilità vigente;

Ciascun Responsabile di Servizio effettua il controllo sugli atti del proprio Servizio mentre il Responsabile del Servizio Finanziario effettua il controllo di regolarità contabile di tutti gli atti nonché il controllo sugli equilibri economici-finanziari e il controllo di gestione.

Il controllo successivo di regolarità amministrativa viene svolto sotto la direzione del segretario comunale, con la collaborazione del personale dell'area affari generali.

In caso di particolari categorie di atti che richiedono competenze tecniche specifiche, il segretario può nominare un secondo componente del Nucleo con requisiti di indipendenza.

Il sistema dei controlli è attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione.

**3.1.1. Controllo di gestione:** I principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori, presentano la seguente situazione:

- Personale: Il Comune di Felino ha innanzitutto sempre rispettato i limiti di spesa per il personale. A fine 2013 l'ente presenta una ridotta percentuale di dipendenti rispetto alla popolazione, ossia un dipendente ogni 236 abitanti contro un rapporto medio dipendenti/popolazione determinato dalle disposizioni

ministeriali (D.M. del 09/12/2008 valido per gli Enti in condizioni di dissesto finanziario) di un dipendente ogni 172 abitanti.

La dotazione organica è stata recentemente oggetto di una razionalizzazione e, nella sua rideterminazione, presenta un numero di dipendenti effettivi pari a 36 unità contro i 49 a fine 2008 (44 non tenendo conto del servizio Polizia Locale trasferito all'Unione Pedemontana Parmense dal 1 giugno 2009).

- Lavori pubblici: si riportano in formato tabellare i dati riguardanti le principali opere realizzate durante il periodo di mandato

N. progr.	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	stato attuazione intervento	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA	
			importo	anno
9	LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO E RISANAMENTO CONSERVATIVO MICRONIDO ARCOBALENO	realizzato	86.060,00	2012/2013
1	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA "S.SOLARI" E DELL' ANNESSA PALESTRA	lavori affidati	190.000,00	2013/2014
1	LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO NIDO E MATERNA DI FELINO	in fase di progetto	99.000,00	2014
2	NUOVO MAGAZZINO ED ARCHIVIO COMUNALE	progetto approvato, pronto da appaltare	700.000,00	2011
3	PISTA CICLABILE FELINO - SAN MICHELE GATTI	realizzato	155.000,00	2009
3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI 2009	realizzato	131.633,07	2009
3	SISTEMAZIONE STRADE VARIE E MANUFATTI 2011	realizzato	26.278,20	2011
3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI 2014	in fase di affidamento	100.000,00	2014
5	POLO SCOLASTICO I STRALCIO lotto A (SCUOLA PRIMARIA)	realizzato	5.297.903,69	2009-2012
5	POLO SCOLASTICO I STRALCIO lotto B (MENSA)	progetto approvato	1.698.222,00	2010
6	REALIZZAZIONE PARCO "GIARDINI DI PRIAMO"	realizzato	21.369,00	2009
7	RIQUALIFICAZIONE ILLUMINAZIONE PUBBLICA via D. Alighieri	realizzato	21.226,46	2010
8	AFFIDAMENTO SERVIZIO GESTIONE GLOBALE IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE comprensivo della riqualificazione di tutti gli	in fase di affidamento	663.511,78	2014

	impianti			
8	RIFACIMENTO CENTRALE TERMICA EX SCUOLA POGGIO S.ILARIO	realizzato	11.906,00	2010
9	RIFACIMENTO COPERTURA BIBLIOTECA	realizzato	17.240,00	2011
8	RIQUALIFICAZIONE CENTRALE TERMICA NIDO INFANZIA Felino	realizzato	31.322,00	2013
9	RIFACIMENTO COPERTURA EX SCUOLA POGGIO S.ILARIO	realizzato	26.015,00	2013
9	RIQUALIFICAZIONE CIMITERI	realizzato	50.000,00	2010
		<b>TOTALE</b>	<b>9.326.687,20</b>	

- Gestione del territorio: si riportano in formato tabellare il numero complessivo delle pratiche edilizie durante il periodo di mandato

Numero pratiche					
ATTIVITA'	2009	2010	2011	2012	2013
Permessi di Costruire	62	68	49	41	22
Autorizzazioni Ambientali	15	18	12	17	11
DIA	184	112	78	0	0
CIA		28	95	93	73
SCIA				64	127
Cert.Dest.Urbanistica	78	76	40	47	46
Certificati Vari	69	84	67	37	53
Notifica Frazionamenti	40	48	25	38	36
Pratiche Cemento Armato	20	15	13	25	14
Pratiche Sismiche	22	54	50	44	27
<b>TOTALE</b>	<b>490</b>	<b>503</b>	<b>429</b>	<b>406</b>	<b>409</b>

- Istruzione pubblica: si riportano i dati relativi al numero di utenti dei servizi educativi e scolastici dall'inizio alla fine del mandato

Numero utenti					
SERVIZIO	A.S. 2009/2010	A.S. 2010/2011	A.S. 2011/2012	A.S. 2012/2013	A.S. 2013/2014
Trasporto scolastico scuola infanzia	26	30	28	28	29
Trasporto scolastico scuola primaria	99	104	106	161	158
Trasporto scolastico scuola secondaria	80	104	102	91	81
<b>TOTALE</b>	<b>205</b>	<b>238</b>	<b>236</b>	<b>280</b>	<b>268</b>
Mensa scuola infanzia	219	234	235	215	218
Mensa scuola primaria	334	328	340	391	422
<b>TOTALE</b>	<b>553</b>	<b>562</b>	<b>575</b>	<b>606</b>	<b>640</b>
Orario Prolungato scuola inf. Felino	12	13	16	14	16
Prescuola scuola primaria					15
Doposcuola scuola secondaria					15
Asilo nido "La Rondine" utenti Felino	47	46	46	39	41
Asilo nido "La Rondine" utenti Sala Baganza	32	29	30	24	27
Asilo nido "La Rondine" utenti Fuori Comune	0	0	0	5	5
Asilo nido "Arcobaleno" - utenti Felino	15	16	16	14	7
Asilo nido "Arcobaleno" - utenti Fuori Comune	0	0	0	2	3
Asilo Nido "Anni Magici" utenti Felino	14	10	10	6	2
<b>TOTALE</b>	<b>108</b>	<b>101</b>	<b>102</b>	<b>90</b>	<b>85</b>

- Ciclo dei rifiuti: percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine

Anno	2009	2010	2011	2012	2013
% raccolta differenziata	56,67	77,45	80,26	79,54	83,6

- **Sociale:** la gestione dei servizi sociali si realizza dal Gennaio 2008 tramite l’Azienda Pedemontana Sociale operante per i cinque Comuni dell’Unione. La missione dell’Azienda speciale consortile è individuabile nel miglioramento della qualità dei servizi erogati assicurando alle persone e alle famiglie residenti nel Comune e nei comuni limitrofi interventi e servizi sociali volti a salvaguardare la dignità della persona, la flessibilità e personalizzazione degli interventi.

### **3.1.2. Controllo strategico**

Il Comune, essendo di popolazione inferiore ai 15.000 abitanti, non è soggetto al controllo strategico ex art. 147 – ter del Tuel.

### **3.1.3. Valutazione delle performance**

Nell’ambito della normativa introdotta dalla cosiddetta “Riforma Brunetta” di cui, da ultimo, al d.lgs.150/2009, il Comune di Felino ha adottato il nuovo sistema di misurazione e valutazione della *performance* attraverso uno specifico manuale approvato con Delibera di Giunta Comunale n°160 del 28/12/2010 che ha anche modificato il Regolamento degli uffici e dei servizi.

La valutazione delle posizioni, che si riferisce al personale dirigenziale o titolare di posizione organizzativa, è elaborata e proposta dall’Organismo indipendente di valutazione ( OIV ) e approvata dalla Giunta. La Giunta definisce l’ammontare di retribuzione da associare ai singoli punteggi o alle fasce di punteggi .

La misurazione o “pesatura” delle posizioni costituisce il primo requisito per la successiva valutazione della performance dei titolari di posizione organizzativa. La graduazione è il risultato della somma di punteggi ottenuti sulla base di un elenco di criteri tesi ad individuare la rilevanza delle funzioni e dei compiti assegnati ad ogni posizione organizzativa.

I criteri sulla base dei quali sono assegnati i punteggi sono:

- Personale assegnato a ciascuna posizione
- Rilevanza e complessità delle relazioni con altre istituzioni con funzioni di rappresentanza tecnico-amministrativa dell’ente
- Rilevanza delle attività di erogazione diretta verso i cittadini
- Dimensione del sapere connesso alla posizione: competenze specialistiche necessarie per gestire la struttura.
- Rilevanza dei compiti di project management con particolare riferimento alle funzioni di direzione dei progetti e alla loro trasversalità
- Complessità e numerosità della responsabilità di valutazione e controllo dei servizi affidati all'esterno
- Mutamenti nella dinamica dei bisogni e della domanda
- Complessità delle trasformazioni innescate da mutamenti legislativi
- Presenza di responsabilità civile e amministrativa collegata alle principali azioni assegnate alla posizione
- Presenza di responsabilità penale collegata ai compiti principali assegnati alla posizione
- Entità delle risorse finanziarie gestite, in entrata e in uscita, in relazione al bilancio complessivo dell'ente (dato rilevato sul bilancio di previsione )
- Rilevanza strategica interna ed esterna della posizione

I fattori di valutazione ed il relativo massimo peso per posizione organi sono:

- Obiettivi (50)
- Motivazione e valutazione dei collaboratori (10)
- Competenze dimostrate (10)
- Contributo alla performance generale (10)

- Comportamenti professionali e organizzativi (20)
- Orientamento al Cittadino e al Cliente interno (5)
- Puntualità e precisione della prestazione (5)
- Problem solving (10)

Le fonti informative per l'attribuzione dei punteggi sono:

- documenti interni (bilancio di previsione e relazione previsionale e programmatica, piano annuale dettagliato degli obiettivi, dotazione organica e piano annuale e triennale delle assunzioni , regolamenti, ecc.);
- conoscenze esplicitate dalla Giunta e dal Segretario/Direttore dell'Ente;
- dalle conoscenze dei componenti l'Organismo indipendente di valutazione ;
- da interviste o questionari somministrati ai responsabili delle posizioni valutate.

La pesatura delle posizioni, una volta effettuata, viene aggiornata periodicamente, almeno ogni tre anni e comunque a seguito di revisioni organizzative incidenti su uno o più servizi/settori.

A partire dal 2014 la valutazione delle performance verrà affidata a un Nucleo monocratico di Valutazione della Performance (NVP), ossia un unico soggetto deputato alla valutazione unico per l'Unione Pedemontana Parmense ed i Comuni ad essa aderenti.

#### **3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – *quater* del TUOEL:**

Il Comune di Felino, di popolazione inferiore ai 15.000 abitanti, non è soggetto al controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 *quater* del D.Lgs.267/2000.



**PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.****3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente**

ENTRATE	2009	2010	2011	2012	2013 (1)	% in incremento/decremento ultimo anno rispetto al primo anno
Entrate tributarie (2)	2.416.289,85	2.594.571,98	3.663.800,17	3.871.663,64	5.502.402,29	127,7%
Entrate da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione e di altri enti pubblici	1.314.228,73	3.846.843,42	265.943,40	183.968,47	919.950,74	-30,0%
Entrate extratributarie	2.484.905,44	2.212.442,78	1.966.670,60	2.265.310,71	2.130.467,09	-14,3%
Entrate da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	1.942.963,64	944.769,07	740.567,93	587.113,66	584.439,84	-69,9%
Entrate derivanti da accensioni di prestiti	-	-	-	-	-	
<b>Totale</b>	<b>8.158.387,66</b>	<b>9.598.627,25</b>	<b>6.636.982,10</b>	<b>6.908.056,48</b>	<b>9.137.259,96</b>	<b>13,5%</b>

(1) In merito all'anno 2013 alla data della presente relazione il rendiconto della gestione 2013, conformemente a quanto stabilito dall'art. 151 comma 7 e art. 227 comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, non è stato ancora elaborato. Visto però il comunicato del 14 febbraio 2014 sul sito del Ministero dell'Interno - Direzione Centrale della Finanza Locale, i valori 2013 fanno riferimento ai dati di pre-consuntivo dell'anno 2013.

(2) In merito alla notevole crescita delle entrate tributarie nell'anno 2013, tale dato risente della contabilizzazione di circa 1,3 mln. di euro della Tares (tributo comunale sui rifiuti e sui servizi). Precedentemente (anni dal 2009 al 2012) tale entrata, in regime di Tia 2 ex art 238 del D. Lgs 152/06, era direttamente riscossa dal soggetto gestore e non affluiva al bilancio comunale. Stesso discorso per il versante della spesa (rif. tabella seguente).

SPESE	2009	2010	2011	2012	2013 (*)	% in incremento/decremento ultimo anno rispetto al primo anno
Spese correnti (**)	5.916.622,66	8.130.728,32	5.531.021,78	5.801.323,68	7.892.672,59	33,4%
Spese in conto capitale	1.030.297,97	1.450.301,88	598.850,65	564.953,07	650.957,16	-36,8%
Rimborso di prestiti	585.362,27	606.050,32	531.747,59	596.725,35	511.409,35	-12,6%
<b>Totale</b>	<b>7.532.282,90</b>	<b>10.187.080,52</b>	<b>6.661.620,02</b>	<b>6.963.002,10</b>	<b>9.055.039,10</b>	<b>-16,1%</b>

(\*) Vedi nota 1.

(\*\*) Vedi nota 2

<b>PARTITE DI GIRO (SERVIZI CONTRO TERZI)</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013 (*)</b>	<b>% in incremento/decremento ultimo anno rispetto al primo anno</b>
Entrate da servizi per conto di terzi	562.667,29	627.759,11	608.112,17	572.346,06	554.987,14	-1,4%
Spese per servizi per conto di terzi	562.667,29	627.759,11	608.112,17	572.346,06	554.987,14	-1,4%

(\*) Vedi nota 1.

### 3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato.

#### Equilibrio di Parte Corrente

<b>ENTRATE</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013 (*)</b>
Entrate tributarie	2.416.289,85	2.594.571,98	3.663.800,17	3.871.663,64	5.502.402,29
Entrate da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione e di altri enti pubblici	1.314.228,73	3.846.843,42	265.943,40	183.968,47	919.950,74
Entrate extratributarie	2.484.905,44	2.212.442,78	1.966.670,60	2.265.310,71	2.130.467,09
<b>Totale Entrate Correnti</b>	<b>6.215.424,02</b>	<b>8.653.858,18</b>	<b>5.896.414,17</b>	<b>6.320.942,82</b>	<b>8.552.820,12</b>
Spese Correnti	5.916.622,66	8.130.728,32	5.531.021,78	5.801.323,68	7.892.672,59
Rimborso prestiti	585.362,27	606.050,32	531.747,59	596.725,35	511.409,35
<b>Totale Spese Correnti</b>	<b>6.501.984,93</b>	<b>8.736.778,64</b>	<b>6.062.769,37</b>	<b>6.398.049,03</b>	<b>8.404.081,94</b>
<b>Saldo di parte Corrente</b>	<b>-286.560,91</b>	<b>-82.920,46</b>	<b>-166.355,20</b>	<b>-77.106,21</b>	<b>148.738,18</b>

(\*) Vedi nota 1.

#### Equilibrio di Parte Capitale

<b>ENTRATE</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013 (*)</b>
Entrate da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	1.942.963,64	944.769,07	740.567,93	587.113,66	584.439,84
Entrate derivanti da accensioni di prestiti	-	-	-	-	-
<b>Totale Entrate C/Capitale</b>	<b>1.942.963,64</b>	<b>944.769,07</b>	<b>740.567,93</b>	<b>587.113,66</b>	<b>584.439,84</b>
Spese C/Capitale	1.030.297,97	1.450.301,88	598.850,65	564.953,07	650.957,16
<b>Totale Spese C/Capitale</b>	<b>1.030.297,97</b>	<b>1.450.301,88</b>	<b>598.850,65</b>	<b>564.953,07</b>	<b>650.957,16</b>
Entrate correnti destinate a investimenti	-	-	-	-	-
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in c/capitale	133.387,36	804.172,00	179.000,00	2.112,00	85.421,00
Contributo per permessi di costruire destinato a spese correnti	- 352.250,28	- 173.267,50	- 216.000,00	-	-
<b>Saldo di parte Capitale</b>	<b>693.802,75</b>	<b>125.371,69</b>	<b>104.717,28</b>	<b>24.272,59</b>	<b>18.903,68</b>

(\*) Vedi nota 1.

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo

ENTRATE	2009	2010	2011	2012	2013 (*)
Riscossioni	6.310.969,89	6.335.998,40	5.504.691,99	5.425.636,90	5.791.417,62
Pagamenti	5.825.234,11	5.714.651,96	5.311.741,71	5.489.931,36	6.559.007,72
<i>Differenza</i>	<i>485.735,78</i>	<i>621.346,44</i>	<i>192.950,28</i>	<i>- 64.294,46</i>	<i>- 767.590,10</i>
Residui Attivi	2.410.085,06	3.890.387,96	1.740.402,28	2.054.765,64	3.900.839,48
Residui Passivi	2.269.716,08	5.100.187,67	1.957.990,48	2.045.416,80	3.141.018,52
<i>Differenza</i>	<i>140.368,98</i>	<i>- 1.209.799,71</i>	<i>- 217.588,20</i>	<i>9.348,84</i>	<i>759.820,96</i>
<b>Avanzo (se positivo) / Disavanzo (se negativo)</b>	<b>626.104,76</b>	<b>-588.453,27</b>	<b>-24.637,92</b>	<b>-54.945,62</b>	<b>-7.769,14</b>

(\*) Vedi nota 1.

Risultato di amministrazione di cui:	2009	2010	2011	2012	2013 (*)
Vincolato	238.850,18	280.779,01	122.403,99	128.219,71	225.775,69
Per spese in conto capitale	700.521,49	206.154,22	150.841,30	188.639,78	122.122,39
Per fondo ammortamento	-	-	-	-	-
Non vincolato	161.079,86	225.666,32	443.140,46	433.792,35	413.174,29
<b>Totale</b>	<b>1.100.451,53</b>	<b>712.599,55</b>	<b>716.385,75</b>	<b>750.651,84</b>	<b>761.072,37</b>

(\*) Vedi nota 1.

### 3.4 Risultato della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

ENTRATE	2009	2010	2011	2012	2013 (*)
Fondo di Cassa all'1.1	3.036.107,67	3.754.805,97	3.907.823,82	3.037.298,71	2.712.502,76
Riscossioni	8.506.810,82	8.791.797,30	8.330.591,07	8.470.629,49	7.712.072,63
Pagamenti	7.788.112,52	8.638.779,45	9.201.116,18	8.795.425,44	8.842.659,10
<i>Differenza</i>	<i>718.698,30</i>	<i>153.017,85</i>	<i>- 870.525,11</i>	<i>- 324.795,95</i>	<i>- 1.130.586,47</i>
Residui Attivi	5.165.666,21	6.555.609,57	5.122.393,31	4.088.647,28	6.085.853,27
Residui Passivi	7.820.020,65	9.750.833,84	7.443.306,27	6.050.498,20	6.906.697,19
<i>Differenza</i>	<i>- 2.654.354,44</i>	<i>- 3.195.224,27</i>	<i>- 2.320.912,96</i>	<i>- 1.961.850,92</i>	<i>- 820.843,92</i>
<b>Avanzo (se positivo) / Disavanzo (se negativo)</b>	<b>1.100.451,53</b>	<b>712.599,55</b>	<b>716.385,75</b>	<b>750.651,84</b>	<b>761.072,37</b>
<b>Utilizzo di anticipazione di cassa</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>

### 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2009	2010	2011	2012	2013
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	-	-	-	-	-
Finanziamento debiti fuori bilancio	-	-	-	-	-
Salvaguardia equilibri di bilancio	-	-	-	-	-
Spese correnti non ripetitive	-	27.154,15	46.614,16	17.057,00	19.039,00
Spese correnti in sede di assestamento	-	-	52.000,00	38.916,00	60.000,00
Spese di investimento	133.387,36	804.172,00	179.000,00	2.112,00	85.421,00
Estinzione anticipata di prestiti	-	-	-	-	-
<b>Totale</b>	<b>133.387,36</b>	<b>831.326,15</b>	<b>277.614,16</b>	<b>58.085,00</b>	<b>164.460,00</b>

### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato.

*Residui Attivi Anno 2009*

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Primo anno del mandato - 2009	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	629.752,88	522.593,85	109.743,97	157.319,05	582.177,80	59.583,95	595.554,29	655.138,24
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	161.127,73	158.175,21	17.706,31	7.110,87	171.723,17	13.547,96	257.019,11	270.567,07
Titolo 3 - Extratributarie	1.331.352,93	717.658,57	3.029,92	26.748,16	1.307.634,69	589.976,12	1.065.717,70	1.655.693,82
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>2.122.233,54</b>	<b>1.398.427,63</b>	<b>130.480,20</b>	<b>191.178,08</b>	<b>2.061.535,66</b>	<b>663.108,03</b>	<b>1.918.291,10</b>	<b>2.581.399,13</b>
Titolo 4 - In conto capitale	1.867.860,21	535.376,14	77,14	100,31	1.867.837,04	1.332.460,90	463.526,62	1.795.987,52
Titolo 5 - Accensione di prestiti	950.681,08	197.469,40			950.681,08	753.211,68		753.211,68
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	74.013,36	64.567,76		2.645,06	71.368,30	6.800,54	28.267,34	35.067,88
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6</b>	<b>5.014.788,19</b>	<b>2.195.840,93</b>	<b>130.557,34</b>	<b>193.923,45</b>	<b>4.951.422,08</b>	<b>2.755.581,15</b>	<b>2.410.085,06</b>	<b>5.165.666,21</b>

*Residui Attivi Anno 2010*

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Secondo anno del mandato - 2010	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	655.138,24	497.644,34		25.801,19	629.337,05	131.692,71	581.552,94	713.245,65
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	270.567,07	76.318,28		4.175,82	266.391,25	190.072,97	2.409.026,23	2.599.099,20
Titolo 3 - Extratributarie	1.655.693,82	1.250.898,16	4.674,58	5.326,69	1.655.041,71	404.143,55	787.307,17	1.191.450,72
<b>Parziale titoli</b>	<b>2.581.399,13</b>	<b>1.824.860,78</b>	<b>4.674,58</b>	<b>35.303,70</b>	<b>2.550.770,01</b>	<b>725.909,23</b>	<b>3.777.886,34</b>	<b>4.503.795,57</b>
Titolo 4 - In conto capitale	1.795.987,52	595.958,39		10.910,78	1.785.076,74	1.189.118,35	70.825,61	1.259.943,96
Titolo 5 - Accensione di	753.211,68	23.349,21			753.211,68	729.862,47		729.862,47
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	35.067,88	11.630,52		3.105,80	31.962,08	20.331,56	41.676,01	62.007,57
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6</b>	<b>5.165.666,21</b>	<b>2.455.798,90</b>	<b>4.674,58</b>	<b>49.320,28</b>	<b>5.121.020,51</b>	<b>2.665.221,61</b>	<b>3.890.387,96</b>	<b>6.555.609,57</b>

*Residui Attivi Anno 2011*

<b>RESIDUI ATTIVI</b>	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	<b>Residui provenienti dalla gestione di competenza</b>	<b>Totale residui di fine gestione</b>
<b>Terzo anno del mandato - 2011</b>	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	713.245,65	640.393,69			713.245,65	72.851,96	649.343,73	722.195,69
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	2.599.099,20	783.079,68		306.925,98	2.292.173,22	1.509.093,54	48.573,28	1.557.666,82
Titolo 3 - Extratributarie	1.191.450,72	601.235,25	1.330,80	42.199,26	1.150.582,26	549.347,01	948.017,41	1.497.364,42
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>4.503.795,57</b>	<b>2.024.708,62</b>	<b>1.330,80</b>	<b>349.125,24</b>	<b>4.156.001,13</b>	<b>2.131.292,51</b>	<b>1.645.934,42</b>	<b>3.777.226,93</b>
Titolo 4 - In conto capitale	1.259.943,96	750.081,63			1.259.943,96	509.862,33	15.774,58	525.636,91
Titolo 5 - Accensione di prestiti	729.862,47	8.786,25			729.862,47	721.076,22		721.076,22
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	62.007,57	42.322,58	74,99	0,01	62.082,55	19.759,97	78.693,28	98.453,25
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6</b>	<b>6.555.609,57</b>	<b>2.825.899,08</b>	<b>1.405,79</b>	<b>349.125,25</b>	<b>6.207.890,11</b>	<b>3.381.991,03</b>	<b>1.740.402,28</b>	<b>5.122.393,31</b>

*Residui Attivi Anno 2012 – ultimo rendiconto approvato*

<b>RESIDUI ATTIVI</b>	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	<b>Residui provenienti dalla gestione di competenza</b>	<b>Totale residui di fine gestione</b>
<b>Quarto anno del mandato - 2012</b>	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	722.195,69	601.331,63		9.693,26	712.502,43	111.170,80	957.783,01	1.068.953,81
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	1.557.666,82	496.455,90	1.816,12	24.954,82	1.534.528,12	1.038.072,22	43.918,35	1.081.990,57
Titolo 3 - Extratributarie	1.497.364,42	781.985,92	0,02	9.511,52	1.487.852,92	705.867,00	1.033.366,80	1.739.233,80
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>3.777.226,93</b>	<b>1.879.773,45</b>	<b>1.816,14</b>	<b>44.159,60</b>	<b>3.734.883,47</b>	<b>1.855.110,02</b>	<b>2.035.068,16</b>	<b>3.890.178,18</b>
Titolo 4 - In conto capitale	525.636,91	417.009,68		1.123,09	524.513,82	107.504,14	12.500,00	120.004,14
Titolo 5 - Accensione di prestiti	721.076,22	696.725,00		52,53	721.023,69	24.298,69		24.298,69
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	98.453,25	51.484,46			98.453,25	46.968,79	7.197,48	54.166,27
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6</b>	<b>5.122.393,31</b>	<b>3.044.992,59</b>	<b>1.816,14</b>	<b>45.335,22</b>	<b>5.078.874,23</b>	<b>2.033.881,64</b>	<b>2.054.765,64</b>	<b>4.088.647,28</b>

*Residui Passivi Anno 2009*

<b>RESIDUI PASSIVI</b>	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	<b>Residui provenienti dalla gestione di competenza</b>	<b>Totale residui di fine gestione</b>
<b>Primo anno del mandato - 2009</b>	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	1.949.966,81	1.126.333,47	0,00	81.925,13	1.868.041,68	741.708,21	1.434.550,51	2.176.258,72
Titolo 2 - Spese in C/Capitale	5.530.990,94	835.956,44	0,00	6.741,91	5.524.249,03	4.688.292,59	829.537,84	5.517.830,43
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi conto di terzi	121.029,81	588,50	0,00	137,54	120.892,27	120.303,77	5.627,73	125.931,50
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>7.601.987,56</b>	<b>1.962.878,41</b>	<b>0,00</b>	<b>88.804,58</b>	<b>7.513.182,98</b>	<b>5.550.304,57</b>	<b>2.269.716,08</b>	<b>7.820.020,65</b>

*Residui Passivi Anno 2010*

<b>RESIDUI PASSIVI</b>	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	<b>Residui provenienti dalla gestione di competenza</b>	<b>Totale residui di fine gestione</b>
<b>Secondo anno del mandato - 2010</b>	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	2.176.258,72	1.397.394,81	0,00	153.553,68	2.022.705,04	625.310,23	3.731.100,40	4.356.410,63
Titolo 2 - Spese in C/Capitale	5.517.830,43	1.525.938,64	0,00	91.693,31	5.426.137,12	3.900.198,48	1.299.297,92	5.199.496,40
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi conto di terzi	125.931,50	794,04	0,00	0,00	125.931,50	125.137,46	69.789,35	194.926,81
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>7.820.020,65</b>	<b>2.924.127,49</b>	<b>0,00</b>	<b>245.246,99</b>	<b>7.574.773,66</b>	<b>4.650.646,17</b>	<b>5.100.187,67</b>	<b>9.750.833,84</b>

*Residui Passivi Anno 2011*

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Terzo anno del mandato - 2011	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	4.356.410,63	1.881.215,60	0,00	357.173,78	3.999.236,85	2.118.021,25	1.349.328,88	3.467.350,13
Titolo 2 - Spese in C/Capitale	5.199.496,40	1.952.699,79	0,00	18.969,80	5.180.526,60	3.227.826,81	495.972,67	3.723.799,48
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi conto di terzi	194.926,81	55.459,08	0,00	0,00	194.926,81	139.467,73	112.688,93	252.156,66
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>9.750.833,84</b>	<b>3.889.374,47</b>	<b>0,00</b>	<b>376.143,58</b>	<b>9.374.690,26</b>	<b>5.485.315,79</b>	<b>1.957.990,48</b>	<b>7.443.306,27</b>

*Residui Passivi Anno 2012 – ultimo rendiconto approvato*

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Quarto anno del mandato - 2012	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	3.467.350,13	1.898.662,64	0,00	115.917,28	3.351.432,85	1.452.770,21	1.388.499,79	2.841.270,00
Titolo 2 - Spese in C/Capitale	3.723.799,48	1.371.406,00	0,00	16.813,51	3.706.985,97	2.335.579,97	554.294,11	2.889.874,08
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi conto di terzi	252.156,66	35.425,44	0,00	0,00	252.156,66	216.731,22	102.622,90	319.354,12
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>7.443.306,27</b>	<b>3.305.494,08</b>	<b>0,00</b>	<b>132.730,79</b>	<b>7.310.575,48</b>	<b>4.005.081,40</b>	<b>2.045.416,80</b>	<b>6.050.498,20</b>

**4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.**

Residui Attivi al 31.12.2012 (ultimo rendiconto approvato)	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Tributarie	62.533,00	1.893,00	46.744,80	957.783,01	1.068.953,81
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	87.596,95	949.927,27	548,00	43.918,35	1.081.990,57
Titolo 3 - Extratributarie	85.565,71	95.620,60	524.680,69	1.033.366,80	1.739.233,80
<b>Totale titoli 1+2+3</b>	<b>235.695,66</b>	<b>1.047.440,87</b>	<b>571.973,49</b>	<b>2.035.068,16</b>	<b>3.890.178,18</b>
Titolo 4 - In conto capitale	98.181,33	1.638,81	7.684,00	12.500,00	120.004,14
Titolo 5 - Accensione di prestiti	24.298,69				24.298,69
<b>Totale titoli 4+5</b>	<b>122.480,02</b>	<b>1.638,81</b>	<b>7.684,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>144.302,83</b>
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	7.040,54	12.719,43	27.208,82	7.197,48	54.166,27
<b>Totale Generale</b>	<b>365.216,22</b>	<b>1.061.799,11</b>	<b>606.866,31</b>	<b>2.054.765,64</b>	<b>4.088.647,28</b>

Residui Passivi al 31.12.2012 (ultimo rendiconto approvato)	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	226.418,64	1.069.233,58	157.117,99	1.388.499,79	2.841.270,00
Titolo 2 - Spese in C/Capitale	1.058.213,35	809.952,18	467.414,44	554.294,11	2.889.874,08
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi conto di terzi	124.887,46	13.080,27	78.763,49	102.622,90	319.354,12
<b>Totale Generale</b>	<b>1.409.519,45</b>	<b>1.892.266,03</b>	<b>703.295,92</b>	<b>2.045.416,80</b>	<b>6.050.498,20</b>

**4.2. Rapporto tra competenza e residui**

	2009	2010	2011	2012
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	38,6%	47,5%	33,1%	35,9%

**5. Patto di stabilità interno.**

Il Comune di Felino, con popolazione superiore a 5.000 abitanti negli anni del periodo del mandato è sempre stato soggetto agli adempimenti del patto di stabilità interno.

	2009	2010	2011	2012	2013
Il Comune è stato soggetto agli adempimenti del Patto di Stabilità Interno?	SI	SI	SI	SI	SI
Il Comune ha rispettato il Patto di Stabilità Interno?	SI	SI	SI	SI	SI

**6. Indebitamento****6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente**



	2009	2010	2011	2012	2013
Residuo debito finale	€ 6.822.856,40	€ 6.216.806,08	€ 5.685.058,49	€ 5.088.333,47	€ 4.576.924,12
Popolazione residente	8339	8546	8736	8770	8748
Rapporto tra residuo debito e popolazione	€ 818,19	€ 727,45	€ 650,76	€ 580,20	€ 523,20

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL

	2009	2010	2011	2012	2013 (*)
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art.204 TUEL)	5,2%	3,0%	3,8%	3,2%	2,0%

(\*) Vedi nota 1.

### 6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata:

Nel periodo considerato il Comune di Felino non ha mai stipulato contratti relativi a strumenti di finanza derivata.

## 7. Conto del patrimonio in sintesi

**ANNO 2008** (Ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni)

ATTIVO	IMPORTO	PASSIVO	IMPORTO
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	264.624,21	PATRIMONIO NETTO	11.843.032,49
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	24.369.216,09		
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARI	50.297,51		
RIMANENZE	-		
CREDITI	5.019.976,75		
ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE	-	CONFERIMENTI	11.414.066,53
DISPONIBILITA' LIQUIDE	3.036.107,67	DEBITI	9.479.215,29
RATEI E RISCONTI ATTIVI	154,94	RATEI E RISCONTI PASSIVI	4.062,86
<b>TOTALE</b>	<b>32.740.377,17</b>	<b>TOTALE</b>	<b>32.740.377,17</b>

**ANNO 2012** (Ultimo rendiconto approvato)

ATTIVO	IMPORTO	PASSIVO	IMPORTO
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	286.248,55	PATRIMONIO NETTO	11.773.786,80
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	28.914.977,68		
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARI	48.463,19		
RIMANENZE	-		
CREDITI	3.066.770,45		
ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE	-	CONFERIMENTI	14.526.577,55
DISPONIBILITA' LIQUIDE	2.711.688,92	DEBITI	8.727.484,44

RATEI E RISCONTI ATTIVI	-	RATEI E RISCONTI PASSIVI	300,00
<b>TOTALE</b>	<b>35.028.148,79</b>	<b>TOTALE</b>	<b>35.028.148,79</b>

### 7.1. Conto economico in sintesi

Fonte dei dati: Quadro 8 quinquies del Certificato del rendiconto al bilancio.

**ANNO 2008** (Ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni)

VOCI DEL CONTO ECONOMICO			Codice	Importo	
<b>A) Proventi della gestione</b>	8 050	0,00	8 275	6.713.782,00	
<b>B) Costi della gestione di cui:</b>	8 055	0,00	8 280	6.252.707,00	
quote di ammortamento d'esercizio	8 060	0,00	8 285	1.035.141,00	
<b>C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:</b>	8 060	0,00	8 290	-563.268,00	
utili	8 060	0,00	8 295	0,00	
interessi su capitale di dotazione	8 060	0,00	8 300	0,00	
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	8 060	0,00	8 305	563.268,00	
<b>D.20) Proventi finanziari</b>	8 060	0,00	8 310	35.097,00	
<b>D.21) Oneri finanziari</b>	8 060	0,00	8 315	340.808,00	
<b>E) Proventi ed Oneri straordinari</b>					
Proventi			8 320	152.114,00	
	8 060	0,00	Insussistenze del passivo	8 321	91.582,00
	8 060	0,00	Sopravvenienze attive	8 322	60.532,00
	8 060	0,00	Plusvalenze patrimoniali	8 323	0,00
Oneri	8 060	0,00		8 325	90.209,00
	8 060	0,00	Insussistenze dell'attivo	8 326	17.256,00
	8 060	0,00	Minusvalenze patrimoniali	8 327	0,00
	8 060	0,00	Accantonamento per svalutazione crediti	8 328	0,00
			Oneri straordinari	8 329	72.953,00
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>			<b>8 330</b>	<b>-345.999,00</b>	

**ANNO 2012** (Ultimo rendiconto approvato)

VOCI DEL CONTO ECONOMICO			Codice	Importo
<b>A) Proventi della gestione</b>	8 050	0,00	8 275	6.287.978,25
<b>B) Costi della gestione di cui:</b>	8 055	0,00	8 280	5.586.213,60
quote di ammortamento d'esercizio	8 060	0,00	8 285	676.191,99
<b>C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:</b>	8 060	0,00	8 290	-652.360,84
utili	8 060	0,00	8 295	22.477,49
interessi su capitale di dotazione	8 060	0,00	8 300	8.654,31
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	8 060	0,00	8 305	683.492,64

<b>D.20) Proventi finanziari</b>	8 060	0,00		8 310	1.832,77
<b>D.21) Oneri finanziari</b>	8 060	0,00		8 315	204.809,43
<b>E) Proventi ed Oneri straordinari</b>					
Proventi				8 320	115.917,28
	8 060	0,00	Insussistenze del passivo	8 321	115.917,28
	8 060	0,00	Sopravvenienze attive	8 322	0,00
	8 060	0,00	Plusvalenze patrimoniali	8 323	0,00
Oneri				8 325	47.019,10
	8 060	0,00	Insussistenze dell'attivo	8 326	43.519,10
	8 060	0,00	Minusvalenze patrimoniali	8 327	500,00
	8 060	0,00	Accantonamento per svalutazione crediti	8 328	0,00
			Oneri straordinari	8 329	3.000,00
			<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>	<b>8 330</b>	<b>-84.674,67</b>

## 7.2. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

## 8. Spesa per il personale

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato.

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L. 296/2006)	1.928.689,00	1.919.099,59	1.918.171,66	1.851.362,87	1.805.358,13
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.919.099,59	1.918.171,66	1.851.362,87	1.805.358,13	1.771.632,76 (*)
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	32,4%	23,6%	33,5%	31,1%	26,4 % (*)

(\*) Vedi nota 1.

8.2. Spesa del personale pro-capite.

	2009	2010	2011	2012	2013 (**)
Spesa personale (*) / Abitanti	€ 196,63	€ 179,72	€ 170,40	€ 165,01	€ 154,84

(\*) Spesa di personale considerata: intervento 01 + intervento 03 + Irap.

(\*\*) Vedi nota 1.

### 8.3. Rapporto abitanti/dipendenti:

	2009	2010	2011	2012	2013 (**)
Abitanti / Dipendenti	181	171	182	225	243

(\*\*) Vedi nota 1.

8.4. Nel periodo considerato, per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione, sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5. Per quanto riguarda la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per le tipologie contrattuali di lavoro flessibile, la legge di riferimento è l'art.9, comma 28, del d.l. n. 78/2010 convertito dalla legge n. 122/2010 che ha imposto agli enti locali, a partire dal 2012, un limite di spesa consistente nel 50% rispetto all'anno 2009. Per il Comune il limite è di €. 22.576 e la spesa 2012 è stata di €. 10.800 mentre per il 2013 è stata di €. 0,00.

8.6. In merito al fatto se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni, si fa presente che questo Comune non partecipa ad alcuna istituzione mentre per quanto riguarda le aziende speciali, l'unica partecipazione ha riguardato un'Azienda Consortile speciale per i servizi alla Persona. Per tale soggetto, a decorrere dal mese di Giugno 2013, si è provveduto alla cessione della quota del capitale di dotazione detenuta dal Comune di Felino all'Unione Pedemontana Parmense alla quale sono state pure conferite le funzioni relative ai servizi sociali. Fino a quella data, comunque, essendo il soggetto gestore esclusivamente di servizi socio-assistenziali, per disposizione legislativa (art.114 del D.Lgs. 267/2000), è stato escluso dai vincoli assunzionali di cui sopra.

8.7. Il Fondo risorse decentrate, determinato secondo norme di legge ha prodotto il seguente andamento:

	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo risorse decentrate	104.621,19	94.894,45	91.748,46	87.302,40	84.409,75

8.8. L'Ente ha provveduto nel corso del mandato ad esternalizzare all'Unione Pedemontana Parmense (a cui il Comune appartiene) le funzioni di Polizia Municipale (delibera di C.C. n.31 del 31.03.2009), le funzioni di Protezione Civile (delibera di C.C. n.32 del 31.03.2009), il servizio di Sportello Unico per le Attività Produttive (delibera di C.C. n.33 del 31.03.2009), le funzioni relative al Servizio Personale (delibera di C.C. n.38 del 26.07.2012), i Servizi Informatici e Telematici (delibera di C.C. n.39 del 26.07.2012) e le funzioni relative ai Servizi Sociali (delibera di C.C. n.38 dell'11.06.2013).

## **PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO**

### **1. Rilievi della Corte dei conti.**

- Attività di controllo: il Comune nel corso del quinquennio non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.
- Attività giurisdizionale: il Comune nel corso del quinquennio non è stato oggetto di sentenze.

### **2. Rilievi dell'Organo di revisione.**

Nel corso del mandato, il Comune non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

### **3. Azioni intraprese per contenere la spesa.**

In via preliminare occorre evidenziare il fatto che il Comune di Felino ha sempre rispettato i tagli di spesa disposti dal D.L. n. 78 del 31.05.2010, convertito nella legge n. 122/2010 così come interpretato dalla sentenza della Corte Costituzionale n.139/2012 (ossia la considerazione di tali tagli come disposizioni di principio alle quali attenersi).

Oltre quindi ai tagli disposti dalla legge nel periodo ve ne sono stati altri derivanti da un attento processo interno mirante ad una sempre più oculata gestione delle ridotte risorse disponibili ed anche dal drastico calo delle risorse da trasferimenti correnti da parte dello Stato.

Passando alla disamina servizio per servizio, il 1° Servizio Affari Generali ha registrato nel corso del mandato una contrazione dei consumi intermedi. Nel confronto 2009-2013 gli acquisti di beni e materie prime registrano una contrazione di circa il 12% mentre per le prestazioni di servizio tale contrazione è del 15%.

Stesso discorso per quanto attiene il 2° Servizio Ragioneria – Tributi. Il mandato amministrativo è stato caratterizzato da una forte riduzione di spese per acquisti di beni il 37% (da una spesa di €31.100 nel 2009 ad una di €19.400 nel 2013) mentre sul fronte delle prestazioni di servizio il calo è stato del 19% (da una spesa di €68.600 nel 2009 ad una di €55.500 nel 2013). Molto evidente pure il calo degli interessi passivi che passano da €320.600 nel 2009 a €171.200 nel 2013 con una percentuale del - 46 %.

Il 3° Servizio Scuola - Cultura - Demografici – Stato Civile è riuscito durante il mandato ad ottenere risparmi significativi sugli acquisti di beni con un decremento percentuale di circa il 30% mentre considerazioni più articolate possono farsi per il 4° servizio Lavori Pubblici - Patrimonio. Infatti, sul fronte della riduzione dei consumi energetici degli immobili comunali, che rappresentano una importante voce di spesa per il bilancio comunale, si citano: taglio del personale di servizio con disponibilità dal 2013 di un operario in meno e di un addetto amministrativo a 12 ore anziché a 36 ore; stipula di convenzioni con i privati per la gestione delle aree verdi al fine di ottimizzare i servizi; realizzazione di un nuovo edificio scolastico ad alta efficienza energetica e chiusura di due scuole esistenti altamente energivore al fine di contenere i costi di gestione degli immobili scolastici; realizzazione di n°2 impianti fotovoltaici a tetto su edifici pubblici per ridurre i consumi di energia elettrica.

## **PARTE V – ORGANISMI CONTROLLATI**

1. Non vi sono state azioni poste in essere dal Comune ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 (ad oggi abrogato) e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012 in quanto non ne è ricorso la fattispecie.

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'ente locale hanno

rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008.

1.2. Organismi controllati ai sensi dell'art 2359 comma1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

<b>RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO</b>							
<b>BILANCIO ANNO 2009 (**)</b>							
Forma giuridica Tipologia di Società	Campo di attività			Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
A.S.P. Sud Est (***)	007	006	000	7.475.438,00		2.029.643,00	71.687,00
Azienda Speciale Consortile Pedemontana Sociale	012	007	006	1.749.252,00	18,80	89.211,00	0
Farmacie Comunali di Felino Srl	009	000	000	848.306,00	51,00	25.380,00	102,00

(\*\*) I dati inseriti sono quelli relativi al Bilancio consuntivo 2009 redatto dai vari soggetti in quanto nel Certificato al bilancio di previsione 2009 non erano previsti da modello.

(\*\*\*) Con delibera di Consiglio Comunale n. 81 del 29/12/2011 si è provveduto al recesso dall' A.S.P.

<b>RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO</b>							
<b>BILANCIO ANNO 2011 (****)</b>							
Forma giuridica Tipologia di Società	Campo di attività			Fatturato registrato o valore della produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
A.S.P. Sud Est (***)	007	006	000	8.601.203,00	-	303.334,00	17.149
Azienda Speciale Consortile Pedemontana Sociale	012	007	006	7.429.753,00	18,80	89.210,00	0
Farmacie Comunali di Felino Srl	009	000	000	942.827,00	51,00	77.397,00	46.267,00

(\*\*\*) Con delibera di Consiglio Comunale n. 81 del 29/12/2011 si è provveduto al recesso dall' A.S.P.

(\*\*\*\*) Dati da Certificato al Bilancio di Previsione 2013

### **1.3. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)**

Per il Comune di Felino non ne ricorre la fattispecie.

### **1.4. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

Il Comune, con atti consiliari n. 103 del 22.12.2008 e, successivamente con atto n. 21 del 09.03.2010, ha provveduto alla ricognizione delle partecipazioni societarie ai sensi dell'art. 3, comma 28, della L. 244/07.

Alla data di stesura della presente relazione di fine mandato i provvedimento adottati per la cessione sono:

<b>Denominazione</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Estremi provvedimento cessione</b>	<b>Stato attuale procedura</b>
Parmainfrastrutture Spa	Messa a disposizione del gestore del servizio, delle reti, degli impianti, e delle dotazioni funzionali all'espletamento dei servizi pubblici locali	Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 23.02.2011	Partecipazione ceduta
Laboratorio di Telematica per il Territorio Srl	Sviluppo dei servizi IT, e-government e Web per la pubblica amministrazione	Delibera di Consiglio Comunale n. 60 del 30.10.2012	Partecipazione ceduta
Farmacie Comunali di Felino Srl	Esercizio di farmacie comunali nonché commercio al minuto ed ingrosso di prodotti farmaceutici e parafarmaceutici	Delibera di Consiglio Comunale n. 71 del 30.11.2012	Procedura conclusasi negativamente ed in attesa di nuove determinazioni

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Felino che sarà trasmessa al Tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica entro il termine stabilito dall'art.4, comma 2, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149.

Felino, lì \_\_\_\_\_

Il SINDACO  
*Barbara Lori*